



ஸமுଦ୍ରମାର୍ଗରେ ପାଞ୍ଚଟଙ୍କା
ତରୁଷମୁଖୀ ହରିହରିନ୍ଦ୍ର
କରୁଣାଶ୍ରମରେ

നമ്പ. 3213/C1/2017/SM

நியதி- 25.07.2017

പ്രസ്താവന

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ

1. அறையுத்த யயாக்ட், பலைமர்த் யயாக்ட்ரெட்
 2. காரக்காரு யயாக்ட், நாரக்காரு வகை
 3. சிறீ ஏஸ்வினியத், தழுஷ ஸப்யானினா வகை

CE	✓
DCE	
AO	(TVQ)
AA	(VIA)
JS	(VIA)

- ராப்பாவு - முகிலைத்திக்கான் - டி.பா.வி.வி. சுமீவாண்ணாலி தி KIIFB யார்ஸ்காலாயாளத்தில் பூச்சிநிலைத்தினி அறிவுடைய, வாதை, நூலாக நிர்ணயிக்கானவின் பங்களித்துச் சுற்றுப்பிழைகால் - ஸாப்பாயில்.

സമവനം:- 2017-18-ലെ സംശയപ്രകാരം ബഹുമാനപ്പെട്ട നിര്മ്മാണം

2017-18 ஸ்டாக்கரில் பிரதிவெளியில் ஸ்பெயின்தை தழுது ஸ்ரயங்கரன ஸ்பென்னைதில் 100% யாஸ்லூவுறுத்துடையுளி அதிகம் வாதக ஸ்ராப் நிறைக்கண்ணில் ஸ்டாக்கர் KIIP-இல் 100 முதல் 100 முதல் வகுதித்திலிருந்துதான். ஸ்பெயின் வழக்கமாயி பூநூத் ஸ்டாக்கர் ஸ்ராப்கூபிளிசு ஸ்டாக்கர் எங்கிகார் எட்டு நடவடிக்கண்ணில் ஸ்பெயின் முதல் விஷ்ணுவுள் சுமத்திலைப்பேசுத்திலிருந்துத் தொடர்புடைய ஸ்டாக்கர்களில் KIIP-இல் குடியிருப்புகளிலிருந்துமாயி புதிய பவுதிக்கீல் யி.பி.அதி. தனுாக்கி முதல் விஷ்ணு முவுக ஸ்டாக்கர்களைதான்.

1. ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രകാരം എസ്സിമേറ്റും അധിക വിവരങ്ങളും അടങ്കിയ പ്രാപ്പോസൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥലപനങ്ങൾ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.
2. പ്രാപ്പോസൽ ശൃംഖലയും മിഷൻലേജ്സ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പായി മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രകാരമാണ് തയ്യാറാക്കിയ ഡിസ്ട്രിക്ടേറുകൾ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥലപനത്തിലെ എഞ്ചിനീയർ ഉറപ്പവരുത്തേണ്ടതാണ്.
3. എസ്സിമേറ്റുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി 3 മാതൃകാ എസ്സിമേറ്റുകൾ ശൃംഖലയും മിഷൻ വൈബർസെസ്റ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.
4. പബ്ലിക് സമയബന്ധിതമായി KIIFB യിൽ സമർപ്പിച്ച അംഗീകാരം നേരുണ്ടാക്കിയാൽ പ്രാപ്പോസലുകൾ 10.08.2017 ന് മുമ്പായി ശൃംഖലയും മിഷൻിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രസ്തുത സാഹചര്യത്തിൽ പബ്ലിക് സമയബന്ധിതമായി തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്നതിന് വേണ്ടുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ താങ്കളുടെ വകുപ്പിൽ നിന്നും നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണമെന്ന് താഴെയുള്ളപട്ടിക.

ഉള്ളടക്കം :- മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം

വിശദസ്തുതയോടെ



Dr. K. Vasuki IAS

EXECUTIVE DIRECTOR

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ കുമാരൻ വേണ്ടി

പകർപ്പ്:-

1. സുപ്രണിഞ്ഞ് എഞ്ചിനീയർ, ത.സ്പ.ഓ.വ (ഭക്ഷണ മേഖല) സർക്കിൻ.
2. സുപ്രണിഞ്ഞ് എഞ്ചിനീയർ, ത.സ്പ.ഓ.വ (ഉത്തര മേഖല) സർക്കിൻ.
3. എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, ത.സ്പ.ഓ.വ, (എല്ലാ ജില്ലകളിലും)
4. പണ്യായത്ത് ഡെപ്പാട്ടി ഡയറക്ടർ, എല്ലാ ജില്ലകളിലും)
5. ജില്ലാ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, ജില്ലാ ശൃംഖലയും മിഷൻ (എല്ലാ ജില്ലകളിലും)

GUIDELINES FOR SUBMITTING PROPOSALS FOR ESTABLISHING GAS CREMATORIUM UNDER KIIFB SCHEME BY LSGIS

It is proposed to establish Gas Crematoriums at various LSGIs in Kerala under KIIFB scheme under the technical supervision of Suchitwa Mission. The mandatory guidelines to be followed by LSGIs for submitting proposals to Suchitwa Mission for establishing Modern Gas Crematoriums under KIIFB scheme are given below:

- **Criteria for site selection**

1. Minimum land required for the construction of Modern Gas Crematorium is 25 Cents
2. The plot shall be selected in such a way that the facility can be constructed as per relevant building rules
3. The plot shall be selected in such a way that there shall be minimum 7.5 m open space all around the Crematorium building (As per relevant building rules)
4. In all cases, the minimum distance of outer wall of crematorium building in any side from any dwelling unit shall not be less than 25 m (as per rules)
5. It shall be possible to align the building in such a way that the direction of trolley shall be as per the religious norms
6. The minimum clear width of access to the building and plot as well as the width of the street giving access to plot from main street shall not be less than 3 m and shall be motorable
7. It is preferred that selected land is dry land with hard soil without much undulations or slope
8. In the case of wet lands, it shall be ensured that statutory approvals are obtained.

- **Statutory approvals required for the project**

1. Approval from District Collector as per Kerala Panchayat Raj (Burial & Burning Grounds) Rules 1998 or Kerala Municipality Act 1994
2. Committee/Council Resolution
3. Consent to establish & Operate shall be obtained from KSPCB before execution of the project
4. Approval from Director of Fire Force before execution of the project
5. Approval from Town Planning Department before execution of the project

- **Format of proposals to be submitted by LSGIs to Suchitwa Mission**

Sample Proposal Format (Proposal must contain below mentioned all components)

1. **About the LSGI**

A brief paragraph about the local body indicating location, area, no. of wards, year of establishment, population and other socio-economic details. A map of LSGI may also be included

2. **Need assessment**

Current status of Cremation in the LSGI (Existing facilities, current cremation process, no. of daily cremation, gap analysis, need for next 10 years)

3. Details of land proposed for Crematorium

- District
- Taluk
- Revenue Details (Survey No, Subdivision, Village)
- Area (in cents)

4. Site investigation report

- Topography
- Soil conditions
- Soil test report (if required)
- Location sketch with revenue details and clearly demarking boundaries and nearest dwelling units along with distance
- Any other relevant details

5. Design & Cost Estimates (Prepared using PRICE)

Estimate shall be prepared (in PRICE SOFTWARE-Hard copy) as per the model layout and design approved by Suchitwa Mission. The estimate shall include provision for permanent assets such as Crematorium building, Watchman shed, Furnace with chimney, Compound wall with gate and name board, Internal roads, Landscaping, Water supply facilities including well if required, Courtyard interlock paving, Electrification etc as per site conditions. Three model estimates are available in the website www.sanitationkerala.gov.in. Templates of these model estimates can be obtained from PRICE LSGD software as below:

Model I – Permanent Pitched and Flat Roof type – (PRICE File No. 2017/95445)

Model II – Permanent Flat Roof Type –(PRICE File No. 2017/93537)

Model III – Semi permanent Pitched Sheet Roof Type –(PRICE File No. 2017/93541)

The mandatory details to be submitted are;

- Detailed Estimate report
- Abstract Estimate
- Detailed Estimate as per latest CPWD DSR
- Data (observed dataitems)
- Drawings of building and accessories [Plan, Elevation, Section, Plot Layout, Structural design (if required)]

• Checklist of documents to be submitted to Suchitwa Mission

- Proposal duly signed by Engineer in Charge– 2 set (Hard copy)
- Copy of committee/council resolution
- Copy of land approval from District Collector
- **Soft copy** (reports in editable format) of all the above documents shall also be submitted